

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（河川課）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（県土整備企画室）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（建設技術振興課）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（砂防災害課）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（盛岡広域振興局経営企画部）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（盛岡広域振興局土木部）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（国土交通省）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（盛岡市）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	照会・回答（その他機関）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（河川課）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（県土整備企画室）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（建設技術振興課）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（砂防災害課）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（盛岡広域振興局経営企画部）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（盛岡広域振興局土木部）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（出納局）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（盛岡審査指導監）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（国土交通省）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（盛岡市）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	報告・通知（その他機関）	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-一般	その他	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-企画	その他	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-文書管理・保存	電話口頭	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-文書管理・保存	会議等復命	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-公用車・船舶	緊急車両届け出・通行証	1年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
盛岡土木-網取ダム-財産	財産台帳管理（副）簿	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-組織	会計年度任用職員	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-その他	焼却場	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-一般	業務報告（盛岡広域振興局長）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-一般	業務報告（盛岡広域振興局土木部長）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-一般	業務報告（県土整備部長）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-一般	会議・研修	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-企画	見学対応	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-企画	インターンシップ	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-企画	広報・PR・ホームページ	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-文書管理・保存	行政文書開示	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-給与	各種手当（通勤手当）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-給与	各種手当（児童手当）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-給与	各種手当（期末勤勉手当）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-給与	各種手当（特殊勤務手当）	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-給与	各種手当（超過勤務手当）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	作業計画書	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-公用車・船舶	給油計画	3年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	作業計画書	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	東北電力NW関連	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	NTT関連	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	その他	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-組織	定期人事異動	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-組織	事務分担表	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-組織	コンプライアンス	3年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
盛岡土木-網取ダム-一般	監査・完了検査・会計検査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-一般	内部統制・自主点検	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-一般	災害復旧事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-管理業務	ゲート放流・洪水警戒体制	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-企画	森と湖に親しむ旬間	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-企画	網取ダムの環境と清流を守る会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-工事・委託	設計書・契約書（工事）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-工事・委託	設計書・契約書（業務委託）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-工事・委託	設計書・契約書（修繕（需用費））	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-工事・委託	設計書・契約書（役務費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-厚生福利	地共済・総務事務センター	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-厚生福利	健康診断・人間ドック	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-公用車・船舶	点検整備・修繕	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-公用車・船舶	法定検査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-出納	予算・精算見込・繰越・決算	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-出納	支出負担行為伺・命令依頼・契約通知・検収依頼	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-組織	身分証明書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
盛岡土木-網取ダム-組織	選任・解任・変更	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
盛岡土木-網取ダム-組織	服務	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
盛岡土木-網取ダム-その他	無償奉仕活動実績証明書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-管理業務	河川占用許可	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-管理業務	行政財産使用許可	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-管理業務	道路占用許可	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-管理業務	ダム管理演習	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
盛岡土木-網取ダム-文書管理・保存	ファイル管理簿	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄		電子	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム操作記録	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム管理年報・月報	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム管理年日報居	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	気象月報	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	雨量月報	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	流量月報	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	水位月報	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	積雪観測記録	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	自家用電気工作物点検実施計画表	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	電力量調書	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム漏水状況報告	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム水質状況報告	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム管理用水力発電実績報告書	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	点検改修作業報告書	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	電気事故報告書	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	発電停止報告書	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	検針報告書	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム定期検査	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-記録	ダム総合点検	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
盛岡土木-網取ダム-財産	重要物品	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-財産	備品	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	ダム本体	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	ダム諸量設備	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	主放流設備	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
盛岡土木-網取ダム-施設・設備	利水放流設備	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。